

Reklamujący:	nadawca ☐	adresat ☐	reklamowana przesyłka została nadana w ramach pisemnej umowy z Poczta Polska S.A.* ☐
Reklamujący:****	osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej ☐	wystawiono fakturę** ☐	numer umowy* numer faktury** NIP Nadawcy*

Przyczyna złożenia reklamacji:

zaginięcie ☐	uszkodzenie zawartości ☐	nieuzupełnione potwierdzenie odbioru ☐	opóźnienie w doręczeniu ☐	
nieuzasadniony zwrot ☐	ubytek zawartości ☐	niezwrócone potwierdzenie odbioru ☐	brak przekazania kwoty pobrania ☐	podać datę nadejścia

inna/dodatkowy opis:

Opis okoliczności lub dowody potwierdzające zaistnienie zgłoszenia reklamacji:

Dane dotyczące reklamowanej przesyłki:

(rodzaj przesyłki)	(numer nadania przesyłki)															
	<table border="1"> <tr> <td>D</td><td>D</td><td>M</td><td>M</td><td>R</td><td>R</td><td>R</td><td>R</td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <td>G</td><td>G</td><td>M</td><td>M</td> <td>kg g</td> <td>zł gr</td> <td> </td> </tr> </table>	D	D	M	M	R	R	R	R	G	G	M	M	kg g	zł gr	
D	D	M	M	R	R	R	R									
G	G	M	M	kg g	zł gr											
(placówka nadania)	(data nadania)															
	(godzina nadania, jeśli podana)															
	(masa, jeśli podana)															
	(opłata, jeśli podana)															
	(gabaryt, jeśli podany)															

Usługi dodatkowe

potwierdzenie odbioru ☐	kwota pobrania
inne	kwota wartości
	suma ubezpieczenia

Nadawca*:**

imię i nazwisko/nazwa

adres

adres cd./telefon/email

kod pocztowy miejscowość

kraj

Adresat*:**

imię i nazwisko/nazwa

adres

adres cd./telefon/email

kod pocztowy miejscowość

kraj

Odnalezioną przesyłkę/rzecz proszę przestać do:

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania usługi:

żądam odszkodowania w wysokości: PLN	nie żądam odszkodowania ☐
Żadaną kwotę proszę przekazać:	na rachunek bankowy ☐
	przekazem pocztowym ☐

numer rachunku bankowego:	
nazwa i adres odbiorcy - posiadacza rachunku:	

Administratorem Państwa danych osobowych jest Poczta Polska S.A. z siedzibą przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa. Kontakt z inspektorem danych osobowych: Inspektor ochrony danych Poczta Polska S.A. ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, adres e-mail: inspektorodo@poczta-polska.pl. Dane osobowe w procesie reklamacyjnym są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 roku w sprawie reklamacji usługi pocztowej, w celu rozpatrzenia złożonej reklamacji. Odbiorcami danych osobowych w postępowaniu reklamacyjnym mogą być: Agenci Poczty (w przypadku korzystania z usług pocztowych za pośrednictwem Agencji Poczty), podwykonawcy Poczty Polskiej S.A. (w przypadku, gdy reklamowana usługa pocztowa była realizowana z udziałem podmiotu przetwarzającego, np. doręczającego przesyłkę). W przypadku reklamacji dla przesyłek zagranicznych dane osobowe są przekazywane do kraju przeznaczenia przesyłki, bądź kraju jej nadania (w tym do państwa trzeciego) w celu uzyskania informacji niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji, w myśl postanowień Światowej Konwencji Pocztovej Doha 2012 oraz archiwum państwowe (w przypadku zakwalifikowania wybranej dokumentacji do materiałów archiwalnych przeznaczonych na wieczyste przechowywanie) Dane osobowe mogą być przekazane do państwa trzeciego (Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej) na podstawie decyzji Komisji Europejskiej z 10 lipca 2023 r., stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony, zapewniony przez „Ramy ochrony danych UE-USA” (EU-US Data Privacy Framework), w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft, Wykaz podmiotów, które przystąpiły do „Ram ochrony danych UE-USA” dostępny jest pod adresem: Participant Search (dataprivacyframework.gov). Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, począwszy od roku następującego po roku, w którym zakończono reklamację, zgodnie z właściwą kategorią archiwalną określoną w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt Poczty Polskiej S.A., a przypadku wydzielenia wybranej dokumentacji, w ramach ekspertyzy archiwalnej, do materiałów archiwalnych, okres przechowywania wynosić będzie nie dłużej niż 25 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowaniu dokumentacji archiwalnej. Osobom, których dane osobowe dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Osobom, których dane osobowe dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych nieujęte w niniejszej informacji, a wynikające z przepisów Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, są dostępne w każdej placówce pocztowej oraz na stronie internetowej Poczty Polskiej S.A. www.poczta-polska.pl

Data sporządzenia

Czytelny podpis osoby uprawnionej do złożenia reklamacji

Wykaz załączników do reklamacji:

Potwierdzam zgodność danych z oryginałem dowodu nadania przesyłki ☐	Numer reklamacji i rejestru
Data przyjęcia reklamacji	Podpis przyjmującego reklamację
(odcisk datownika/pieczętka placówki przyjmującej reklamację)	

* pole zalecane do wypełnienia w przypadku Klientów nadających przesyłki w ramach zawartej z Poczta Polska S.A. pisemnej umowy
** pole zalecane do wypełnienia w przypadku Klientów, którzy otrzymali fakturę z tytułu nadania reklamowanej przesyłki
*** w przypadku potrzeby wskazania adresu do korespondencji prosimy o podanie właściwego w miejsce „wykaz załączników do reklamacji”
**** w przypadku nie oznaczenia, reklamujący traktowany jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą