Poczta Polska

REKLAMACJA

przesyłki pocztowej krajowej

Część I – wypełnia reklamujący

Reklamujący: nadawca ☐ adresat ☐ reklamowana przesyłka została nadana w ramach pisemnej umowy z Pocztą Polską S.A.* ☐

numer umowy* ☐ wystawiono fakturę ** ☐

Przyczyna złożenia reklamacji:

zaginięcie ☐ brak przekazania kwoty pobrania ☐ opóźnienie w doręczeniu ☐

uszkodzenie zawartości przesyłki ☐ ubytek zawartości przesyłki ☐ nieuzasadniony zwrot ☐

inna/dodatkowy opis ☐

Opis okoliczności lub dowody potwierdzające zaistnienie przyczyny zgłoszenia reklamacji:

Dane dotyczące reklamowanej przesyłki:

(rodzaj przesyłki) ☐ (numer nadania przesyłki) ☐

(Placówka nadania jeśli podana) ☐ (data nadania) DD MM RRRR ☐ (godzina nadania, jeśli podana) GG MM ☐ (masa, jeśli podana) kg…….. g…….. ☐ (opłata, jeśli podana) zł……. gr……. ☐ (gabaryt, jeśli podany) ☐

Usługi dodatkowe

kwota pobrania ☐ sprawdzenie zawartości ☐

potwierdzenie odbioru ☐ kwota wartości ☐ potwierdzenie doręczenia ☐

ostrożnie ☐ suma ubezpieczenia ☐ inna ☐

Zawartość przesyłki ☐

Nadawca*:**

Imię i nazwisko/nazwa

Ulica/nr domu/nr mieszkania/nr lokalu

Kod pocztowy miejscowość

Telefon kontaktowy /adres e-mail (nieobligatoryjne):

Adresat*:**

Imię i nazwisko/nazwa

Ulica/nr domu/nr mieszkania/nr lokalu

Kod pocztowy miejscowość

Telefon kontaktowy/adres e-mail (nieobligatoryjne):

Odnalezioną przesyłkę/rzecz proszę przesłać do: adresata ☐ nadawcy ☐

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania usługi:

Żądam odszkodowania w wysokości ☐ PLN ☐ nie żądam odszkodowania

Żądaną kwotę proszę przekazać: ☐ na rachunek bankowy ☐ przekazem pocztowym

Numer rachunku bankowego

Nazwa posiadacza rachunku ☐

Data sporządzenia ..... **Czytelny podpis osoby uprawnionej do złożenia reklamacji……..……**

Wykaz załączników do reklamacji:

Część II – wypełnia przyjmujący reklamację

☐ Potwierdzam zgodność danych z oryginałem dowodu nadania przesyłki

Numer reklamacji z rejestru ☐

Data przyjęcia reklamacji

Podpis przyjmującego reklamację

(odcisk datownika/pieczątka placówki przyjmującej reklamację)

*pole zalecane do wypełnienia w przypadku Klientów nadających przesyłki w ramach zawartej z Pocztą Polską S.A pisemnej umowy

**pole zalecane do wypełnienia w przypadku Klientów, którzy otrzymali fakturę z tytułu nadania reklamowanej przesyłki

*** w przypadku potrzeby wskazania adresu do korespondencji prosimy o podanie właściwego w miejscu „wykaz załączników do reklamacji"